

**Анализ работы школьной библиотеки  
МКОУ СОШ с.п. Верхний Акбаш  
за 2020-2021 учебный год.**

Школьная библиотека в течение 2020-2021 учебного года прививала в учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам.

В прошедшем учебном году **целью** работы школьной библиотеки была:

- создание единого информационно-образовательного пространства ОУ;
- организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, организация систематического чтения;

Исходя из этих целей, и руководствуясь Законами Российской Федерации «О библиотечном деле», «Положением о школьной библиотеке» перед школьной библиотекой были поставлены следующие **задачи**:

- обеспечивать учебно-воспитательный процесс учебно-методическими пособиями, работать по сохранности фонда;
- обучать читателей навыкам самостоятельного пользования всеми библиотечными ресурсами библиотеки;
- совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.

**Показатели библиотечной статистики за 2020-2021 учебный год.**

1. **Количество читателей:** всего - 367  
в т. ч. обучающихся - 347  
учителя – 15  
прочие - 5
2. **Книжный фонд:** всего - 10232
3. **Книговыдача:** всего – 1871
4. **Число посещений:** - 1206

**Обслуживание читателей**

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации; дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных учебников, методической литературы, Обеспеченность учебниками составила 100%.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школы. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя. Систематически проводились беседы по сохранности учебников обучающихся.

В конце учебного года проходит сдача учебников по классам.

### **Основные формы индивидуального обслуживания:**

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- анализ читательских формуляров,

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является **раскрытие фонда через выставки.**

В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой:

Подбирая материал к этим выставкам, стараешься рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины. В этом **2020-2021** учебном году для пользователей библиотеки были проведены следующие мероприятия:

### **Книжные выставки:**

#### **Сентябрь**

- Обновление стенда “Наши юбиляры” ;
- “Наркомания и молодёжь”;
- “Ты закон знаешь?”;
- 95 лет (1923-2004) со дня рождения **Эдуарда Аркадьевича Асадова** - русского поэта
- 95 лет (1923-2003) со дня рождения **Расула Гамзатовича Гамзатова** - дагестанского поэта.

#### **Ноябрь**

- 24 сентября - 130 лет со дня рождения детского писателя С.Я. МАРШАКА на тему «В гостях у Маршака».
- День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)
  - 105 лет (1913-1972) со дня рождения **Виктора Юзефовича Драгунского** - русского детского писателя.

#### **Декабрь**

- 95 лет (1923-1984) со дня рождения **Владимира Федоровича Тендрякова** - русского писателя.

- 215 лет (1803-1873) со дня рождения **Федора Ивановича Тютчева** - русского поэта, несравненного мастера философской, пейзажной и любовной лирики

### **Январь**

- 100 лет со дня рождения русского писателя **Д.А. Гранина** (1919-2017)
- 100 лет со дня рождения американского писателя **Д.Д. Сэлинджера** (1919-2010)
- 115 лет со дня рождения писателя и публициста **А.П. Гайдара** (1904-1941)
- 140 лет со дня рождения писателя и очеркиста **П.П. Бажова** (1879-1950)

### **Март**

- 195 лет со дня рождения русского писателя и педагога **К.Д.**

**Ушинского**(1824-1870/71)

- Всемирный день писателя
- 120 лет со дня рождения русского писателя **Ю.К. Олеси** (1899-1960)
- 90 лет со дня рождения детской писательницы **И.П.**

**Токмаковой** (1929)

### **Апрель**

- 04 апреля – «День детской книги»;
- 210 лет со дня рождения **Н.В. Гоголя** (1809-1852)
- **Памятная дата России: День космонавтики** установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос. **Всемирный день авиации и космонавтики** с 2011 года он носит еще одно название - **Международный день полета человека в космос.**
- 275 лет со дня рождения русского драматурга **Д.И. Фонвизина** (1744-1792)
- 120 лет со дня рождения писателя и литературоведа **В.В. Набокова** (1899-1977)

### **Библиотечно-библиографические уроки:**

- «Первое посещение библиотеки» 1кл. **-сентябрь;**
- «Структура книги» 1-5кл. **-январь;**
- Помогать обучающимся 9-11 кл. в подборе материала для подготовки к ГИА и ЕГЭ;- **в течение года.**

### **Самообразование:**

- Повышаю свое педагогическое мастерство через посещение и анализ мероприятий своих коллег.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

### **Работа с библиотечным фондом ведется в течение 2020-2021 учебного года.**

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- книга суммарного учёта учебного фонда;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание»;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники по классам;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 11-й класс – в специальных читательских формулярах.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5-8 классы);
- старшего школьного возраста (9-11 классы);

Литература для учащихся 1-4 классов расставлена по тематическим рубрикам: «Сказки», «Стихи», «О растениях и животных». Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

Фонд учебников расположен в книгохранилище.

### **Работа по сохранности фонда**

Особо ценные издания (словари, энциклопедии, справочники) хранятся на отдельном стеллаже. Один раз в полугодие провожу проверку сохранности книжного фонда. Раз в месяц проверяю читательские формуляры с целью контроля своевременного возврата в библиотеку выданных книг, с должниками веду соответствующую работу. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб. В библиотеке работает читательский зал, где учащиеся работают с ценными изданиями.

Работа по самообразованию: использую в своей работе информацию из профессиональных изданий («Школьная библиотека», «Библиотека», газета

«Библиотека в школе», приказы, письма, инструкции о библиотечном фонде, Интернет - сайты о библиотеках и библиотечной деятельности школьных библиотек»), а также опыт лучших школьных библиотекарей, посещаю семинары, присутствую на открытых мероприятиях, индивидуальных консультациях. Совершенствую традиционные и применяю новые инновационные технологии.

Анализируя работу школьной библиотеки за **2020-2021** учебный год, можно сделать следующий вывод:

Школьная библиотека в течение **2020-2021** учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на **2020-2021** учебный год.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2021-2022 учебном году:

- Устаревший фонд художественной литературы.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем 2021-2022 учебном году:

1. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
3. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.

Педагог-библиотекарь:

З.К.Кишева