



**Годовой план работы дошкольного отделения
МКОУ СОШ СП Верхний Акбаш
на 2023-2024 год**

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023–2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ЦЕЛЬ: Построение работы в соответствии с ФОП и ФГОС, создание благоприятных условий для всестороннего развития психических и физических качеств дошкольника в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Достижение поставленной цели осуществляется через задачи:

1. Воспитывать социально ответственную и гармонично развитую личность дошкольника посредством развития у детей системы базовых и духовно-нравственных ценностей.
2. Формировать культуру здорового образа жизни и любовь к спорту у детей через интеграцию различных видов деятельности с целью сохранения и укрепления здоровья.
3. Продолжать работу, направленную на формирование и совершенствование всех компонентов связной речи (описание, повествование, рассуждение; развитие грамматически правильной диалогической и монологической речи) детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

Предполагаемые результаты:

Повышение качества образовательной работы в соответствии с ФОП и ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников, осуществление духовно- нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению

--	--	--

Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности.	август	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Составление циклограмм и утверждение работы специалистов.	август	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Составление графиков работы	август	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Подготовка инструктивно-распорядительных документов	август	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Корректировка программ:	август	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность дошкольного отделения	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Работа с документацией.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений дошкольного отделения.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.

1.2.Организационно – методические мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Рефлексирующие и методические планерки.	ежемесячно	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
2	Подписка на журналы	Сентябрь - май	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
3	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
4	Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
5	Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросу	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
6	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.

7	Оказание методической помощи музыкальному руководителю в подготовке и проведении утренников и развлечений.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
---	--	----------------	-----------------------------------

II. ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1 Работа с родителями

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению потребностей и поддержки образовательной инициативы и Эффективность деятельности дошкольного отделения.	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
2	Организация общего родительского собрания: «Задачи и особенности образовательной работы ДО на 2023-20224 учебный год».	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
3	Виртуальная экскурсия по детскому саду (размещение информации на официальном сайте ДОО, показ материала на групповых родительских собраниях).	Сентябрь	Воспитатели
4	Организация групповых родительских собраний. Тема: «Обзорно-информационная страница на новый учебный год». - Взаимодействие ДО и семьи в рамках реализации ОП ДО на новый учебный год». - Возрастные и психологические особенности развития детей каждой возрастной группы. - Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка (каждой возрастной группы, включая специфику обучения детей с ОВЗ). -Приоритетные направления работы ДО в учебном году.	Сентябрь	Воспитатели
6	Буклеты: «Особенности поведения детей во время адаптации к детскому саду».	Сентябрь	Воспитатели
7	Праздник «День отца»	Октябрь	Воспитатель
8	Выставка семейных творческих работ :«Осень золотая».	Октябрь	Воспитатели
10	Выставка творческих работ: «Золотые руки бабушек и дедушек».	Октябрь	Воспитатели
11	Фотовыставка: «Бабушка и дедушка лучшие друзья».	Октябрь	Воспитатели
12	Праздник «День Матери».	Ноябрь	Муз.руководитель Воспитатели
13	Конкурс-выставка творческих работ детей «Мамочка любимая»	Ноябрь	Воспитатели
15	Акция «Организация птичьей «столовой». (12 ноября– Синичкин день).	Ноябрь	Воспитатели
16	Групповые родительские собрания.	Декабрь	Воспитатели
17	Конкурс семейного творчества: «Волшебство нового года»	Декабрь	Воспитатели
18	Участие родителей в подготовке к новомуднему празднику.	Декабрь	Воспитатели

19	Папка-передвижка: «Нравственно-патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы».	Январь	Воспитатель
20	Выставка детско-родительских работ: «Защитники Родины», «О папе с любовью».	Февраль	Воспитатели
21	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОО».	Март	Воспитатели
22	Анкетирование родителей «Нравственно – патриотическое воспитание детей»	Апрель	Воспитатели
22	Выставка-конкурс рисунков и творческих работ: «День Победы»	Май	Воспитатели
23	Экологический десант (помощь в благоустройстве территории детского сада).	Май	Воспитатели
24	Организация групповых родительских собраний. Тема: Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе).		Воспитатели
28	Участие родителей (законных представителей) в создании развивающей предметно-пространственной среды в ДОО.	В течение года	Воспитатели
29	Оформление информационных стендов для Родителей (законных представителей) применением разнообразных форм Предоставления консультативного материала.	В течение года	Воспитатели
32	Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Воспитатели

2.2 Общие родительские собрания

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Общее родительское собрание №1 Тема: - Взаимодействие дошкольного отделения и семьи в рамках реализации на новый учебный год. -Приоритетные направления работы дошкольного отделения в учебном году. -Организация питания детей.	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тхаитлова М.А.
2	Общее родительское собрание №2 Тема: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия дошкольного отделения и семьи в рамках реализации. 1.Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе). 2.Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.	Май	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.

3	Организационное родительское собрание №3 для родителей, будущих первоклассников.	Май	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
---	--	-----	-----------------------------------

III. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа с кадрами

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
2	Формирование заявок на прохождение курсов на 2023-2024 год.	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
3	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная.	В течение года (по графику)	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
4	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	Сентябрь, май	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
6	Методическая помощь музыкальному руководителю в подготовке утренников.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
7	Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
8	Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
9	Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
10	Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно - пространственной среды.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
11	Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
12	Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
13	Организация на базе методического кабинета выставок для педагогов.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
14	Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию в конкурсах	В течение года (по плану)	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
15	Индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
16	Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОО.	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.

3.2. Комплектование и расстановка педагогических кадров

№	Наименование группы	ФИО педагога	Категория
---	---------------------	--------------	-----------

п/п			
1	Младшая группа	Боготова Ф.Ю	Соответствие занимаемой должности
2	Младшая группа	Тливасова З.З.	Соответствие занимаемой должности
3	Средняя группа	Фиापшева М.М.	Соответствие занимаемой должности
4	Средняя группа	Гонибова А.Н.	Соответствие занимаемой должности
5	Подготовительная группа	Кудаева А.Б.	Первая квалификационная категория
6	Подготовительная группа	Тумова А.Т.	Соответствие занимаемой должности
7	Младшая группа	Кушхабиева З.Б.	Соответствие занимаемой должности
8	Младшая группа	Сенова З.Р.	Соответствие занимаемой должности
9	Старшая группа	Алагирова Л.М.	Соответствие занимаемой должности

3.3. Производственные совещания при заведующем

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 3.Результаты оперативного контроля по подготовке групп к новому учебному году. 4.Организация контрольной деятельности, знакомство с графиком контроля.	сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
2	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. .3. Анализ заболеваемости за месяц. 4.Подготовка к осенним праздникам. 5.Подготовка детского сада к зиме (утепление помещений, уборка территории). 6.Работа с социально-неблагополучными семьями	Октябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
3	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц	Ноябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.

4	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4.Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, - оформление музыкального зала ,групп, коридоров, территории; -утверждение сценариев и графиков утренников; -обеспечение безопасности при проведении новогодних утренников.	Декабрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
5	1. Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Результаты административно-общественного контроля. 4.Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДО за прошедший год. 5.Подготовка к собранию трудового коллектива. 6.Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений.	Январь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
6	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4.Организация питания на группах.	Февраль	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
7	1. Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4. Подготовка к празднику 8-е Марта. 5.Результаты административного контроля	Март	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
8	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости за 1квартал 4.Организация субботника по благоустройству территории. 5.Утверждение плана ремонтных работ	Апрель	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
9	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности.	Май	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.

	3.Подготовка выпуска детей в школу.		
	4. Анализ заболеваемости.		
	5.О подготовке к летней оздоровительной работе.		
	6. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.		
	7.Анализ административного контроля.		

3.4.Контрольно – аналитическая деятельность

3.4.1 Внутрисадовый контроль

№ п/п	Наименование контроля	Сроки	Ответственные
	Август		
1	Смотр готовности помещений и территории ДО к началу учебного года	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
	Сентябрь		
2	<u>Мониторинг</u> достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы	2-4 неделя	Воспитатели,
3	<u>Мониторинг</u> состояния здоровья детей и распределение их по группам здоровья.	Сентябрь, январь	Тхаитлова М.А.
4	Предварительный контроль. Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада.	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
5	Оперативный контроль «Осмотр группы»	4 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
6	Оперативный контроль «Проверка документации» - все группы	3 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
	Октябрь		
7	Оперативный контроль «Санитарное состояние в группах»- все группы	4 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тхаитлова М.А.
8	Оперативный контроль. «Организация речевого развития в ДОУ»	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тхаитлова М.А.
9	Тематический контроль. «Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию речи детей»	3неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
10	Предварительный контроль «Организация питания»	1 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тхаитлова М.А.
	Ноябрь		
11	Текущий итоговый контроль: «Протоколы родительских собраний»	1 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
12	Оперативный контроль. «Осмотр групп»	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тхаитлова М.А.

13	Фронтальный контроль. «Выполнение норм СанПиНа».	4 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тхаитлова М.А.
	Декабрь		
14	Оперативный контроль «Организация двигательной активности в ДОУ»	1 неделя	Воспитатели
15	Тематический контроль «Организация физкультурно оздоровительной работы в ДОО»	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
16	Итоговый контроль. «Коэффициент заболеваемости в детском саду»	4 неделя	Медсестра
	Январь		
16	Предварительный контроль «Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня»	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
17	Фронтальный контроль «Игровая деятельность»	3 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
18	Оперативный контроль «Проведение прогулки зимой»	4 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
	Февраль		
19	Тематический контроль «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	3 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
20	Оперативный контроль «Организация питания в ДОО»	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тхаитлова М.А.
21	Оперативный контроль «Проверка календарных планов»- все группы.	4 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
	Март		
22	Текущий итоговый контроль «Взаимодействие с семьями дошкольников на праздниках»	1-2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
23	Оперативный контроль «Карта анализа праздничного мероприятия»	1 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
24	обзорный контроль «Организация дополнительного образования в ДОО»	2-4 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
	Апрель		
25	Оперативный контроль «Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми».	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
26	Текущий оперативный контроль. «Организация трудовой деятельности старших дошкольников».	3 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
	Май		
27	<u>Мониторинг</u> достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых (для детей подготовительных к школе групп) результатов освоения основной общеобразовательной программы	1-3 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
28	Предварительный контроль. «Питание в детском саду».	2 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
29	Тематический персональный контроль. «Воспитатель-мастер»	3 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
30	Текущий фронтальный контроль. «Летний оздоровительный период»	4 неделя	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.

3.4.2 Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
2	Анкетирование «Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений»	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
3	Анкетирование «Обновление анкетных данных семей воспитанников»	Сентябрь	Воспитатели
4	Обновление банка данных педагогов.	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
5	Корректировка рабочих программ (по итогам мониторинга развития детей).	Сентябрь	
6	Анкетирование родителей: «Речевое развитие ребенка»	Октябрь	Воспитатели групп
7	Сбор информации (списки детей средних групп для данных по адаптации детей раннего возраста).	В течение года	Медсестра
8	Сбор информации о заболеваемости.	Ежемесячно	Медсестра
9	Сбор информации о выполнении натуральных норм питания.	Ежемесячно	Медсестра
10	Анкетирование родителей: «Какое место занимает физкультура в вашей семье»	Декабрь	Воспитатели
11	Анкетирование родителей: «Готов ли Ваш ребенок к школе?».	Январь	Воспитатели
12	Анкетирование родителей: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДО».	Март	Воспитатели
13	Анкетирование родителей: «Нравственно – патриотическое воспитание детей»	Апрель	Воспитатели
14	Разработка плана работы на летне-оздоровительный период	май	Старший воспитатель
15	Подготовка информационно-аналитического материала. Анализ деятельности ДО за 2023–2024 учебный год.	Май-июнь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тхаитлова М.А.
16	Функционирование интернет сайтов педагогов.	В течение года	Воспитатели
17	Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Педагогические советы

№п/п	Тема совещания, форма проведения, содержание и цель	Сроки	Ответственные
1	Педагогический совет №1 Установочный. «Организация воспитательно-образовательной работы в 2023-2024 уч. году» Цель: 1.Принятие годового плана, программы развития, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, расписания, рабочих программ педагогических работников на 2023 –2024 учебный год. 2.О результатах итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году». 3.Принятие основной образовательной программы	Август 2023г.	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.

	дошкольного образования 4. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства и аттестации педагогов Форма проведения: Беседа за круглым столом		
2	Педагогический совет №2 (тематический) Тема: «Дидактические игры как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей» Цель: объединить усилия коллектива для повышения уровня организации дидактических игр с детьми дошкольного возраста. 1. Вступительное слово. 2. «Значение дидактической игры в жизни дошкольника» 3. «Методика организации и руководство дидактическими играми» 4. Аналитическая справка по результатам тематического контроля по использованию дидактических игр (ст. воспитатель) 5. Практические рекомендации для воспитателей ДОУ по планированию дидактических игр 6. Деловая игра «Аукцион педагогических идей» (мини – презентация развивающих игр воспитателями групп и специалистами дошкольного учреждения)	Ноябрь 2023г.	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
3	Педагогический совет №3 Педагогический совет №3 (тематический) Тема: «Формирование здорового образа жизни через физкультурно – оздоровительную работу с детьми дошкольного возраста» Цель: Расширить и систематизировать знания педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни. 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета 2. «Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни» 3. « Влияние музыкального воспитания на физическое развитие детей дошкольного возраста» 4. «Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД» 5. «Элементы спортивных игр и физические упражнения как средство укрепления здоровья детей» 6. «Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья» 7. Результаты тематического контроля «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы». Аналитическая справка.	Февраль 2024г.	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.
5	Педагогический совет №4	Май 2024г.	Лажараева Л.З.

	«Итоги работы за год. Организация работы на летний оздоровительный период. Перспективы на будущее». <u>Круглый стол.</u> 1. Анализ состояния здоровья воспитанников, заболеваемость детей в течение года, результаты физкультурно-оздоровительной работы закаливания, рационального питания и т.д. 2. Результаты выполнения образовательной программы; анализ уровня развития детей (интеллектуального, нравственного, художественно-эстетического, физического). 3. Результаты мониторинга по всем направлениям развития. 4. Результаты работы по выполнению основных задач педагогического коллектива (в форме анализа). 5. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы (результаты диагностики развития детей, поступающих в школу). 6. Итоги административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОО. 7. Обсуждение и утверждение плана образовательной работы с детьми на летний оздоровительный период. 8. Отчеты воспитателей и специалистов за истекший учебный год. 9. Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года в форме отчета.		Кушхабиева З.Б.
--	--	--	-----------------

4.2. Консультации для педагогов

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Консультация Тема: «Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования» Тема: «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО» Тема: Работа с семьей в адаптационный период. Тема: Примерный комплекс упражнений для профилактики осанки у детей.	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Тливасова З.З. Фиापшева М.М. Алагирова Л.М.
2	Тема: «Укрепление здоровья ослабленных и часто болеющих детей»	Октябрь	Боготова Ф.Ю.
3	Мастер – класс: здоровье педагога «Все в ваших руках» Тема: Консультация: «Организация активного отдыха на открытом воздухе в зимнее время»	Ноябрь	Тумова А.Т. Гонибова А.Н.
4	«Особенности воспитательно – образовательной работы по формированию культурно – гигиенических навыков дошкольников»	Декабрь	Санова З.Р.

5	Игровая деятельность дошкольника «Учу детей играть»	Январь	Кудаева А.Б
6	Ознакомление с родным селом как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников»	Февраль	Кушхабиева З.Б.
7	«Художественная литература как средство нравственно патриотического воспитания дошкольников» Влияние изобразительной деятельности на воспитание и развитие личности ребёнка"	Март	Гонибова А.Н.
8	«Влияние развития крупной и мелкой моторики на активную речь детей младшего дошкольного возраста»	Апрель	Тливасова З.З.

4.3.Семинары, мастер – классы

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Семинар – практикум «Использование кинезиологических упражнений в речевом развитии детей дошкольного возраста	Октябрь	
2	Мастер – класс «Использование кубиков – мякишей в развитии речи детей»	Ноябрь	
4	Семинар - практикум «Организация подвижных игр на прогулке» «Место игры в обучении ребёнка-дошкольника. Организация и руководство творческими играми детей».	Декабрь	
5	Семинар - практикум «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи»	Январь	
6	Семинар – практикум «Организация математических игр во время режимных моментов»	Февраль	
7	Мастер – класс «Приобщение дошкольников к традициям и обычаям родного края»	Март	
8	Семинар – практикум «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников»	Март	
9	LEGO конструирования в образовательной работе с дошкольниками»	Апрель	
10	Мастер – класс «Поиграем в экономику»	Май	

4.4.Смотры конкурсы, акции, выставки

№п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Смотр -конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б. Воспитатели
2	Конкурс поздравительных открыток «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Воспитатели
3	Конкурс детского творчества «Осень золотая»	Октябрь	Воспитатели
5	Конкурс детского творчества «Мои любимые дедушка и бабушка»	Октябрь	Воспитатели
4	Конкурс детского творчества «Самая лучшая мама на свете»	Ноябрь	Воспитатели
5	Семейный творческий конкурс «Волшебство Нового года»	Декабрь	Воспитатели

6	Смотр-конкурс «Лучшее украшение группы к новому году!»	Декабрь	Воспитатели
7	Смотр – конкурс «Чудеса из снега» (постройки из снега).	Январь	Воспитатели
8	Конкурс детского творчества, посвященный Дню защитника Отечества «На страже Родины»	Февраль	Воспитатели
9	Конкурс детского творчества «Космическая сказка»	Апрель	Воспитатели
10	Конкурс чтецов «Весна победы»	Май	Воспитатели
11	Конкурс детского творчества «Великой Победе посвящается»	Май	Воспитатели
Акции			
12	«Столовая для птиц» - изготовление кормушек для птиц «Помоги птицам перезимовать!» (совместно с родителями и воспитателями)	Ноябрь	Воспитатель
13	«Елочка живи»	Декабрь	Воспитатели
14	«Птичий домик»-изготовление скворечников Совместно с родителями	Апрель	Воспитатели
15	«Бессмертный полк», «Окно Победы», «Моя Россия»-участие вместе с родителями	Май	Воспитатели
Выставки детского творчества в ДО			
16	«Осень золотая» - выставка поделок из овощей и фруктов (совместное творчество детей и родителей)	Октябрь	Воспитатели
17	«Мои любимые дедушка и бабушка» - фотовыставка ко Дню пожилого человека	Октябрь	Воспитатели
18	«Самая лучшая мама на свете» -детские рисунки и поделки	Ноябрь	Воспитатели
19	«Волшебство Нового года» -рисунок, аппликация, поделки	Декабрь	Воспитатели
20	«Мой папа самый лучший»-фотовыставка	Февраль	Воспитатели
21	«Любимые мамы и бабушки» - фотовыставка	Март	Воспитатели
22	«Великой победе посвящается»	Май	Воспитатели

4.5.Развлекательно – досуговая деятельность

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1	День Дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели
2	Осенние утренники в группах	Октябрь	Музыкальный руков. воспитатели
3	Праздник «День отца»	Октябрь	Музыкальный руковод.Воспитател и
4	Музыкальное развлечение «День матери»	Ноябрь	Музыкальный Руководитель
5	Новогодние утренники в группах.	Декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
6	Спортивное развлечение для детейстарших и подготовительныхгрупп «Мы мороза не боимся!»	Январь	Воспитатели
7	Спортивный праздник «Я,как папа!», «Курс молодого бойца»	Февраль	Воспитатели

8	Праздничный концерт «Для любимой мамочки»	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
9	Тематический досуг «День Земли»	Апрель	Воспитатели
10	Тематический досуг «День здоровья»	Апрель	Воспитатели Музыкальный руководитель
11	Спортивный досуг «Дорога в космос»	Апрель	Воспитатели
12	Концерт «День Победы»	Май	Воспитатели, Музыкальный руководитель.
13	Выпускной бал «Прощай, детский сад!»	Май	Музыкальный руководитель, Воспитатели

4.6. Мероприятия для оздоровления воспитанников

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1	Утренняя гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
2	Двигательные разминки.	Ежедневно	Воспитатели
3	Занятия физической культурой в соответствии с регламентом непрерывной образовательной деятельности.	В течение года	Воспитатели
4	Индивидуальная работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели
5	Постепенный подъем после дневного сна.	Ежедневно	Воспитатели
6	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: -Спортивные упражнения, включение элементов видов спорта в соответствии с временем года: футбол, катание на самокатах, езда на велосипедах. -подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований, дворовые, народные, с элементами спорта.	Ежедневно	Воспитатели
7	Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям. ОБЖ, ПДД, ЗОЖ.	В течение года	Воспитатели
8	Физкультурные досуги и развлечения.	По годовому плану	Воспитатели

4.7.Профилактические процедуры

№п/п	Наименование	Сроки	Ответственный
1	Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
2	Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
3	Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели
4	Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели
5	Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели

6	Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
7	Валеологические беседы и игры.	В течение года	Воспитатели
8	Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
9	Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели
10	Ведение адаптационных листов в группах раннего возраста.	До окончания периода адаптации	Воспитатели

4.8. План работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма (ДДТТ)

11	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	май		
	световозвращающих элементов на одежде «Пора засветиться»	ГИБДД	воспитатели	

4.9. План мероприятий по противопожарной безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответс твенны е	
Работа с сотрудниками				
1	Проведение инструктажа по ТБ, ППБ, ОТ и т.д. Консультации по эвакуации детей из загоревшего здания и пользование средствами пожаротушения	В тече ние года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал		
3	Разработка тематических планов для Образовательной деятельности в группах	август- сентябр ь		
Работа с детьми и их родителями				
4	Беседы о правилах пожарной безопасности	В течение года	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	
5	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в группах, коридоре и холле детского сада			
6	Чтение художественной литературы			
7	Участие в конкурсе детского творчества	март- апрель		
8	Практические занятия с детьми по оказанию первой помощи и формированию навыков Поведения в пожароопасной ситуации	один раз в квартал		
10	Освещение тем по пожарной безопасности на	В		

	групповых родительских собраниях	течение года		
--	----------------------------------	--------------	--	--

1.

**4.10. План работы с воспитанниками по профориентации.
Разговор о важном «Профессии будущего»**

№ п/п	Месяц	Совместная работа педагога с детьми	Совместная работа родителей с детьми	Ответственные	
1	Сентябрь	День дошкольного работника. Ознакомление детей с профессией воспитатель детского сада.	Участие родителей в праздничном концерте, посвященном Дню дошкольного работника	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	
2	Октябрь	Знакомство с профессией «учитель» (экскурсия в школу)	Изготовление атрибутов для сюжетной игры «Школа»	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	
3 Нояб	Ноябрь	Повышать уровень знаний о труде людей с профессией «полицейский».	Участие родителей в открытом занятии «Профессия - полицейский», изготовление атрибутов для сюжетной игры.	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	
5 Янв	Январь	Профессиональный праздник «День российской печати»	Помощь в организации экскурсии в типографию	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	
6	Февраль	Знакомство с профессией «военный».	Участие пап и мам военнослужащих в празднике ко Дню Защитника Отечества.	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	
7 Март	Март	Знакомство с профессиями мам: «повар», «кондитер», «швея»	Участие мам, бабушек и сестер в празднике к Международному Женскому Дню. Помощь в организации экскурсий на места работы мам, которые работают в торговле и бытовом обслуживании. Изготовление атрибутов к	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	

			сюжетно-ролевой игре «Магазин», «Ателье».		
8	Апрель	День пожарной охраны Знакомство с профессией «пожарный».	Приглашение сотрудника пожарной части, организация экскурсии	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	
9 Май	Май	Знакомство с профессией «библиотекарь», формировать представление детей о библиотеке; воспитывать уважение к труду работников библиотеки;	Помощь в организации экскурсии в библиотеку	Лажараева Л.З. Кушхабиева З.Б.	

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

5.1 . Взаимодействие с социумом

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие с МКОУ СОШ с.п.В.Акбаш. (установление делового сотрудничества между педагогами дошкольного отделения и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению)	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
2	Ознакомительная экскурсия в школу с посещением уроков, классов.	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели подготовительн ых групп
6	Взаимодействие с библиотекой с.п. В.Акбаш экскурсия Взаимодействие с МУК «СДК с.п. В.Акбаш» (посещение развлекательно-досуговых мероприятий по плану сотрудников библиотеки и дома культуры)	В течение года	Воспитатели групп

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ СИСТЕМА РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКОВ

6.1.Административно-хозяйственная деятельность

№п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный
3	Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
5	Рейд «Санитарное состояние групп»	3-я неделя Каждого месяца	Ст. медсестра
6	Работа по благоустройству территории	Октябрь Апрель-май	Заведующий Ст. воспитатель
7	Подготовка к отопительному сезону	Ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель
10	Установка новогодней елки, подготовка к новогодним мероприятиям	декабрь	Воспитатели
12	Состояние охраны труда на пищеблоке	февраль	Заведующий

			Ст. воспитатель
13	Благоустройство территории ОП	апрель	Заведующий Ст. воспитатель
14	Покраска малых спортивных форм на территории	май	Заведующий Ст. воспитатель
16	Комплектование групп на новый учебный год	май	Заведующий Ст. воспитатель
17	Контроль подготовки к новому учебному году	В течение лета	Заведующий Ст. воспитатель
18	Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1раз в квартал	Заведующий Ст. воспитатель
19	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной Безопасности со всеми работниками	ежеквартально и по мере необходимости	Ст. воспитатель
22	Контроль санитарного состояния, соблюдения санитарного режима Каждый день, обработки посуды, инвентаря	Ежедневно	Ст. медсестра
23	Контроль выхода на работу младшего обслуживающего персонала	ежедневно	Ст.медсестра
24	Работа на территории: • Замена песка в песочнице и обработка его кипятком; • Уборка территории; • Посадка цветов; • Полив цветов, грядок; • частичный ремонт детских площадок.	ежедневно май май в течение лета	Воспитатели

6.2. План мероприятий по антитеррористической защищенности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОО	постоянно	Заведующий завхоз
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Завхоз
4	Издание приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОО".	июнь	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий

9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Завхоз Воспитатели, сторожа
10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Завхоз
11	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	дежурный вахтер
12	Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующий
13	Проведение тренировок с сотрудниками ДОО по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий
14	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОО. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОО в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Завхоз
15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз
16	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Завхоз
17	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий Завхоз
18	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	завхоз
19	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОО	декабрь	Заведующий
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспективного плана	Ст. воспитатель
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Заведующий, ст. воспитатель
5	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспективного плана	Воспитатели

6.4. Пожарная безопасность

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствии с действующим законодательством.	Сентябрь январь	Заведующий завхоз
2	Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожаров нет ли механических повреждений	Сентябрь	Завхоз
3	Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз
4	Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией	Завхоз
5	Контроль работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию системы противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания	Завхоз
6	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	Завхоз
8	Обновление информации о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	Сентябрь январь	Заведующий
9	Проведение повторных инструктажей	Июнь декабрь	Заведующий завхоз
10	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь апрель	Заведующий Завхоз